

ПРОТОКОЛ № 5
засідання науково-методичної ради
Косівського інституту ПДМ ЛНАМ

30.10.2024

м. Косів

Голова – Книш Б.В. зав. кафедри історії мистецтва та гуманітарних дисциплін, кандидат мистецтвознавства, доцент.

Секретар – Гордійчук О.З., старший викладач кафедри декоративного мистецтва.

Присутні: заступник директора з навчальної роботи, кандидат мистецтвознавства, доцент Дутка В. В., зав. кафедри образотворчого мистецтва та академічних дисциплін, доцент, кандидат мистецтвознавства Молинь В. Д., зав. кафедри дизайну, доцент Стеф'юк Н. А., зав. кафедри декоративного мистецтва, доцент, кандидат мистецтвознавства Щербина Н. М., директор КФКПДМ, кандидат мистецтвознавства, доцент Стеф'юк Р. Г., доцент кафедри дизайну, кандидат технічних наук, гарант ОП «Дизайн одягу (взуття)» Малиновський В. І., доцент кафедри декоративного мистецтва, гарант ОП «Декоративне мистецтво» ОР «Бакалавр» Білий В. Д., керівник навчального відділу КПДМ Бурдяк С. І., ст. I курсу ОР «Магістр» Лелет Юлія, ОП «Декоративне мистецтво», ст. III курсу Герасименко Єлизавета, ОП «Дизайн одягу (взуття)», ст. III курсу ОР «Бакалавр» Телєгіна Дарина, ОП «Декоративне мистецтво», ст. III курсу Гудзь Наталія, ОП «Графічний дизайн», ст. I курсу Бабієнко Ксенія ОП «Графічний дизайн».

Запрошені: завідувачка бібліотекою Тригубяк Н.Б., завідувачка відділу кадрів Фокшей Ю.В., голова студентського самоврядування Катрич В.

Порядок денний:

1. Звіти підрозділів, які забезпечують систему внутрішньої якості освіти у КПДМ (доповідають завідувачі кафедрами, завідувачка бібліотекою, завідувачка навчальним відділом, відповідальний за веб-сайт КПДМ, голова студентського самоврядування).
2. Організація рейтингування науково-педагогічних працівників. (доповідає Фокшей Ю.В.)
3. Рекомендація до друку навчального посібника «Художній килим Косівщини» (доповідає Вах І. С.).

I. СЛУХАЛИ:

Дутку В.В. щодо методів покращення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та необхідності її системного моніторингу в КПДМ ЛНАМ.

ВИСТУПИЛИ:

–**Щербина Н.М.** щодо роботи кафедри ДМ по системному забезпеченню якості освіти, про поточний моніторинг і періодичний перегляд ОП «Декоративне мистецтво»; оцінювання результатів навчання; забезпечення якісного складу НПП.

–**Стефюк Н.А.** щодо роботи кафедри «Дизайн», про періодичний перегляд ОП «ГД» та «ДО,В» з урахуванням побажань студентів, випускників та роботодавців, періодичний перегляд робочих та навчальних програм; оцінювання результатів навчання на різних етапах роботи і підсумковий контроль; поглиблення знань здобувачів за допомогою додаткової самостійної роботи; періодичне визначення рівня задоволеності студентів, які навчаються за ОП; співпраця з стейкхолдерами; планове підвищення кваліфікації НПП; моніторинг випускників кафедри «Дизайн».

–**Книш Б.В.** щодо оцінювання результатів навчання (про залучення цифрових матеріалів); про підвищення кваліфікації НПП (використання накопичувальної системи); забезпечення публічності інформації.

–**Молинь В.Д.** щодо забезпечення викладачами кафедри вичитки спецдисциплін за всіма ОП освітніх рівнів «Бакалавр» та «Магістр»; щодо обговорення та затвердження робочих програм, силабусів; щодо методичних рекомендацій до самостійної роботи студентів; щодо відповідальності НПП за виконання індивідуального плану, посеместрового звіту та рейтингового оцінювання.

–**Бурдяк С.І.** щодо вчасного забезпечення студентів усіма документами згідно закону (квиток, залікова книжка, індивідуальний план); щодо моніторингу та рейтингу успішності студентів двічі на рік.

–**Фокшей Ю.В.** щодо моніторингу діяльності НПП; контролю за кадровим забезпеченням відповідно до ліцензійних умов, підготовки та проведення конкурсів на заміщення посади, підписування контрактів з працівниками, прийом на роботу та звільнення працівників.

–**Тригубяк Н.Б.** щодо бібліотечного фонду, щодо співпраці з кафедрами інституту, щодо виготовлення стендів про академічну доброчесність та вимог посилення на використанні джерела для студентів та викладачів закладу.

–**Катрича В..** щодо забезпечення прав та обов'язків студентів, про сприяння студентської ради навчальній та виховній роботі; про ознайомлення студентів I курсу з правилами проживання в гуртожитку.

–**Дутку В.В.** щодо обов'язків представників студентського самоврядування в оцінюванні робіт студентів під час екзаменаційної сесії, щодо фактів академічної не доброчесності, щодо необхідності організації анонімного опитування про рейтинг викладачів; про якість оцінювання знань, про незалежний рейтинг викладачів, про інформування здобувачів щодо впливу на навчальний процес.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти звіти керівників підрозділів до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Фокшей, щодо організації рейтингування НПП: I семестр до 15 грудня, II семестр до 15 червня; про подання рейтингу згідно ліцензійних вимог.

ВИСТУПИЛИ:

–**Щербина Н.М.** з пропозицією прийняти методи організації рейтингування НПП.

УХВАЛИЛИ:

Проводити рейтингування НПП два рази на рік згідно ліцензійних умов.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

–Ваха І.С., який представив на розгляд та затвердження НМР посібник «Художній килим Косівщини».

ВИСТУПИЛИ:

–Молинъ В.Д. запропонувала рекомендувати посібник до друку

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати посібник «Художній килим Косівщини» до друку.

Голова навчально-методичної ради
Секретар навчально-методичної ради

Богдана КНИШ
Оксана ГОРДІЙЧУК