

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
КОСІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПРИКЛАДНОГО ТА ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА
ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор КПДМ ЛНАМ

Галина Юрчишин Галина Юрчишин

«29» березня 2022р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТРУДОВИХ ВІДНОСИН
ТА ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В УМОВАХ ВОЄННОГО ЧАСУ
У КОСІВСЬКОМУ ІНСТИТУТІ ПРИКЛАДНОГО ТА
ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА
ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ**

Ухвалено Вченою радою
КПДМ ЛНАМ
«29» березня 2022р.
Протокол № 6

I. Загальні положення

Положення про організацію навчального процесу Косівського інституту прикладного та декоративного мистецтва Львівської національної академії мистецтв в умовах воєнного часу (далі — Положення) розроблено відповідно до:

- Указу Президента від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»;
- Закону України від 12 травня 2015 року № 389-VIII «Про правовий режим воєнного стану»;
- Закону України від 6 грудня 1991 року № 1932-XII «Про оборону України»;
- Закону України від 21 жовтня 1993 року № 3543-XII «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»;
- Закону України від 16 липня 2021 року № 1702-IX «Про основи національного спротиву»;
- Листа МОН від 07 березня 2022 року №1/3378-22 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану»;
- Закон України від 15 березня 2022 року № 2135-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» (чинний з 25 березня 2022 року).

Воєнний стан – це особливий правовий режим, що вводиться в Україні або в окремих її місцевостях у разі збройної агресії чи загрози нападу, небезпеки державній незалежності, територіальній цілісності та передбачає надання відповідним органам державної влади, військовому командуванню, військовим адміністраціям і органам місцевого самоврядування повноважень, необхідних для відвернення загрози, відсічі збройної агресії та забезпечення національної безпеки, а також тимчасове обмеження конституційних прав і свобод людини та громадянина, прав і законних інтересів юридичних осіб із зазначенням строку дії цих обмежень.

II. Організація освітнього процесу в умовах воєнного стану

Для здобувачів вищої освіти Інституту навчання здійснюється в онлайн режимі з наданням освітніх послуг у встановлених обсягах, відповідно до визначених освітніх програм і планів.

Форми фіксації науково-педагогічним працівником виконання ним педагогічного навантаження - фактів проведення занять, видачі завдань, їх перевірки, консультування, проведення поточного і підсумкового контролів:

- відео-, аудіо- запис.

Для здобувачів вищої освіти Інституту, які на період воєнного стану тимчасово виїхали за кордон, освітній процес проводиться із використанням інформаційно-комунікаційних технологій відповідно до робочих навчальних планів Інституту.

Захист дипломних робіт здобувачів вищої освіти Інституту може

здійснюватися в онлайн режимі з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку, або в змішаній формі.

Згідно із Наказом МОН від 07 березня 2022 року № 235 «Про деякі питання організації роботи закладів фахової передвищої, вищої освіти на час воєнного стану» забезпечуються особливі умови навчання (встановлення індивідуального графіка навчання, надання академічної відпустки тощо) для тих здобувачів вищої освіти Інституту, які перебувають в лавах ЗСУ або у підрозділах територіальної оборони, займаються волонтерською діяльністю.

Онлайн робота - це форма організації праці, за якої робота виконується працівником поза робочими приміщеннями чи територією власника або уповноваженого ним органу, в будь-якому місці за вибором працівника та з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

В умовах онлайн режиму роботи працівник самостійно визначає робоче місце та несе відповідальність за забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці на ньому.

Під час онлайн режиму роботи за працівниками зберігаються права та обов'язки, визначені Кодексом законів про працю України та іншими актами законодавства.

Онлайн режим роботи не поширюється на працівників, які знаходяться у відрядженні, а також на працівників, які призвані на військову службу (знаходяться на військовій службі відповідно до вимог чинного законодавства) або проходять службу у підрозділах територіальної оборони.

Директор Інституту забезпечує щоденний моніторинг результатів роботи працівників у будь-який доступний спосіб, у тому числі із використанням засобів відеоконференцзв'язку.

Студентське самоврядування як дорадчий орган приймає участь у формуванні рішень щодо управління закладом вищої освіти, погоджує документи, що регламентують його діяльність.

III. Оформлення простою

Зупинення роботи, викликане відсутністю організаційних або технічних умов, необхідних для виконання роботи, невідвратною силою або іншими обставинами має розглядатися як простій (стаття 34 КЗпП). Таке зупинення можливе лише у разі, якщо з об'єктивних причин неможливо організувати роботу в онлайн режимі.

Відповідно до частини першої статті 34 КЗпП, простій – це зупинення роботи, викликане відсутністю організаційних або технічних умов, необхідних для виконання роботи, невідвратною силою або іншими обставинами.

Відповідно до частини другої статті 34 КЗпП, у разі простою працівники можуть бути переведені за їх згодою з урахуванням спеціальності і кваліфікації на іншу роботу на тому ж підприємстві, в установі, організації на весь час простою або на інше підприємство, в установу, організацію, але в тій самій місцевості терміном до одного місяця.

Порядок оплати часу простою, а також при освоєнні нового виробництва (продукції) визначаються положеннями статті 113 КЗпП.

Відповідно до частини першої статті 113 КЗпП, час простою не з вини працівника, в тому числі на період оголошення воєнного стану, оплачується з розрахунку не нижче від двох третин тарифної ставки встановленого працівникові розряду (окладу).

Відповідно до частини третьої ст.113 КЗпП, за час простою, коли виникла виробнича ситуація, небезпечна для життя чи здоров'я працівника або для людей, які його оточують, за ним зберігається середній заробіток.

Час вимушеного простою не з вини працівника оформлюється Актом, в якому фіксуються причини, що зумовили призупинення роботи. На підставі цього Акта видається наказ керівника про припинення навчального процесу та щодо організації роботи закладу освіти на період воєнного стану.

IV. Оплата праці працівників Інституту в період воєнного стану

Заробітна плата виплачується працівнику на умовах, визначених трудовим договором.

Оплата праці науково-педагогічних працівників здійснюється з розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, оскільки вони проводять заняття з використанням інформаційно-комунікаційних технологій та/або виконують іншу організаційно-педагогічну роботу.

Оплата праці науково-педагогічним та іншим працівникам Інституту, навчання у якому призупинено, здійснюється в розмірі середньої заробітної плати, а тих викладачів, оплата праці яких здійснюється за тарифікацією, із розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, з дотриманням при цьому умов чинного законодавства.

V. Оформлення таблицю обліку обсягу навантаження

Норми часу для планування й обліку навчальної роботи науково-педагогічних працівників ЗВО та переліки основних видів методичної, наукової й організаційної роботи науково-методичних працівників затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 7 серпня 2002 року № 450 «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи».

Кожна кафедра Інституту фіксує норми часу для планування й обліку навчальної роботи науково-педагогічних працівників для розрахунку заробітної

плати у Табелі обліку обсягу навантаження (робочого часу) науково-педагогічних працівників.

На період воєнного стану науково-педагогічні та інші працівники, крім основних обов'язків, виконують іншу роботу для задоволення потреб Збройних Сил України.

Відмітки у таблиці про причини неявок на роботу повинні бути зроблені тільки на підставі документів, оформлених належним чином (листок непрацездатності та інші).

Працівник може бути відсутній через призов (вступ) на військову службу або через службу у підрозділах територіальної оборони (Закон України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»).

VI. Відпустки

Відповідно до частини першої статті 45 Конституції України, кожен, хто працює, має право на відпочинок.

Згідно ст. 12 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» у період дії воєнного стану щорічна основна оплачувана відпустка надається науково-педагогічним та іншим працівникам тривалістю 24 календарні дні.

Якщо тривалість щорічної основної відпустки працівника становить більше 24 календарних днів, різниця днів відпустки не втрачається, а надаватиметься після закінчення дії воєнного стану.

Окрім щорічної основної відпустки працівникові можуть бути надані щорічні додаткові відпустки, соціальні та інші відпустки відповідно до Закону України «Про відпустки».

Протягом періоду дії воєнного стану керівник закладу освіти на прохання науково-педагогічного та іншого працівника може надавати йому відпустку без збереження заробітної плати без обмеження строку, встановленого ч. 1 ст. 26 Закону України «Про відпустки».

Працівники закладу освіти, які тимчасово виїхали за кордон, або з об'єктивних причин не можуть виконувати посадові обов'язки (у тому числі у традиційному або онлайн режимі), мають право подати заяву про відпустку (із збереженням заробітної плати або без збереження заробітної плати), або про звільнення.

У період дії воєнного стану керівник закладу освіти може відмовити працівнику у наданні будь-якого виду відпусток (крім відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами та відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку), якщо такий працівник залучений до виконання робіт на об'єктах критичної інфраструктури.

VII. Державні гарантії в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану

Здобувачам освіти, працівникам закладу освіти, у тому числі тим, які в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану в Україні чи окремих її місцевостях, оголошених у встановленому порядку (особливий період) були вимушені змінити місце проживання (перебування), залишити робоче місце, місце навчання, незалежно від місця їх проживання (перебування) на час особливого періоду гарантується:

- організація освітнього процесу в дистанційному режимі або в будь-якій іншій формі, що є найбільш безпечною для його учасників;
- збереження місця роботи, середнього заробітку, здійснення виплати стипендії та інших виплат, передбачених законом;
- місце проживання (пансіон, гуртожиток тощо) та забезпечення харчуванням (у разі потреби).

Однією з державних гарантій, передбачених ст. 57 Закону України «Про освіту», є виплата науково-педагогічним працівникам допомоги на оздоровлення у розмірі місячного посадового окладу при наданні щорічної відпустки. У випадку поділу щорічної відпустки на частини, допомога на оздоровлення виплачується працівникові один раз на рік при наданні будь-якої з частин щорічної відпустки.

Допомога на оздоровлення при наданні щорічної відпустки науково-педагогічним працівникам гарантована державою, тому подання ними заяви на її виплату не обов'язкове.

VIII. Трудова повинність

Трудова повинність - це короткостроковий трудовий обов'язок на період мобілізації і воєнного часу з метою виконання робіт, що мають оборонний характер, а також ліквідації надзвичайних ситуацій воєнного характеру, які виникли в період воєнного стану, та їх наслідків, що не потребує обов'язкової згоди особи, стосовно якої запроваджується такий трудовий обов'язок.

Згідно з частиною 3 статті 20 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" особи, які були залучені до трудової повинності, забезпечуються такими стандартами:

- мінімальна заробітна плата;
- мінімальний термін відпустки;
- час відпочинку між змінами;
- максимальний робочий час;
- врахування стану здоров'я.

Якщо особа була залучена до трудової повинності поза місцем своєї роботи, за нею зберігається відповідне місце та посада.

IX. Призов (вступ) на військову службу

У зв'язку з призовом працівника на військову службу, директор Інституту видає наказ про увільнення працівника від роботи зі збереженням середнього заробітку, місця роботи та посади (стаття 119 КЗпП), після отримання відповідних підтверджуючих документів.

Відповідно до статті 119 КЗпП, на час виконання державних або громадських обов'язків, якщо за чинним законодавством України ці обов'язки можуть здійснюватися у робочий час, працівникам гарантується збереження місця роботи (посади) і середнього заробітку.

За працівниками, призваними на строкову військову службу, під час дії особливого періоду на строк до його закінчення або до дня фактичного звільнення зберігаються місце роботи, посада і середній заробіток. Таким працівникам здійснюється виплата грошового забезпечення за рахунок коштів Державного бюджету України, відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» (частина третя статті 119 КЗпП).

Згідно зі статтею 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», призову на військову службу під час мобілізації, на особливий період не підлягають:

- здобувачі вищої освіти, аспіранти, які навчаються за денною або дуальною формами здобуття освіти;

- науково-педагогічні працівники закладів вищої освіти, які мають вчене звання та/або науковий ступінь, і педагогічні працівники закладів загальної середньої освіти, за умови що вони працюють за основним місцем роботи не менш як на 0,75 ставки;

До трудової книжки запис про звільнення співробітника у зв'язку із призовом на військову службу не вноситься.

Погоджено:

Заступник директора з навчальної роботи

Юрисконсульт



Вікторія Дутка

Світлана Сабадаш-Мицьо